

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **III Всероссийского конкурса «КОРПОРАТИВНЫЙ МУЗЕЙ»**

#### **2020 год**

Некоммерческое партнерство «Пермское представительство Российской Ассоциации по связям с общественностью» (НП НП РАСО) выступает инициатором ежегодного **Всероссийского конкурса «КОРПОРАТИВНЫЙ МУЗЕЙ»**, формирует организационный комитет, осуществляет общее управление и является единственным законным владельцем прав на проведение Конкурса с 2018 года.

**ПОЛОЖЕНИЕ КОНКУРСА** рассматривает основные подходы к определению группы корпоративных музеев, целеполагание Конкурса, регламентирует порядок проведения III Всероссийского конкурса «КОРПОРАТИВНЫЙ МУЗЕЙ» в 2020 году, требования к участникам и проектам, порядок предоставления и отбора заявок на Конкурс, сроки проведения Конкурса, действует до полного завершения мероприятий Конкурса.

**ОФИЦИАЛЬНЫЙ ПАРТНЕР** III Всероссийского конкурса «Корпоративный музей»:

**Музей железных дорог России** - структурное подразделение Октябрьской железной дороги – филиала ОАО «РЖД», г. Санкт-Петербург.

**Конкурс проводится при поддержке:**

**РАСО (Российская ассоциация по связям с общественностью)**

**ИКОМ России (Российский национальный комитет международного совета музеев)**

**КОРПОРАТИВНЫЕ МУЗЕИ**, в представлении данного Конкурса, – это музеи, действующие на профессиональной основе и на общественных началах, имеющие или не имеющие статуса юридического лица, являющиеся или не являющиеся специально выделенными структурными подразделениями организаций. Корпоративные музеи, а также их функциональные аналоги с иными названиями, решают специфические музейные задачи: предметное документирование, сохранение, осмысление, трансляция и продвижение идеалов и ценностей прошлого и настоящего, при этом делают это преимущественно на образцах, примерах и, прежде всего, в интересах развития своих корпораций (компаний, фирм, предприятий, заводов, учреждений и т.п.). Приоритетная ориентация на интересы своих компаний (независимо от размеров, форм собственности, ведомственной, отраслевой, территориальной или иной принадлежности) отличает корпоративные музеи от других групп музеев.

**ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА:**

- содействие совершенствованию корпоративных музеев как важной гуманитарной технологии стратегического управления развитием компаний, через них – развитием конкретных отраслей и социально-экономическим развитием России в целом;

- создание эффективного механизма поддержки модернизационных процессов и мотивации инновационных настроений в достаточно консервативной, в силу разных причин, части профессионального музейного сообщества нашей страны;
- формирование новой коммуникационной площадки для обмена опытом, актуальной информацией и перспективными идеями между специалистами музеев, предприятий и организаций;
- развитие корпоративных музеев как важных центров сохранения, изучения, приумножения и популяризации историко-культурного, в том числе - индустриального, наследия страны;
- повышение известности и статуса ценностных, имиджевых и других нематериальных составляющих корпоративной культуры, влияющей на привлекательность, экономическую и социальную эффективность предприятий и организаций;
- актуализация коммуникационного потенциала корпоративных музеев для оптимизации системы внутренних и внешних социальных взаимодействий их компаний.

**УЧАСТНИКИ КОНКУРСА** – музеи (или называемые иначе образования, подобные им по решаемым задачам), существующие при компаниях, предприятиях, учреждениях любой отрасли и любой формы собственности, функционирующие при непосредственной поддержке и в общих интересах соответствующих организаций в целом, их руководителей и, прежде всего, их коллективов.

Каждый участник получает Диплом Участника Конкурса. Визитка музея публикуется на странице конкурса и в буклете. Представители музея имеют возможность принимать участие во всех мероприятиях и акциях Конкурса.

**ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ КОНКУРСА** формируется из представителей организаций и предприятий, выступающих партнерами конкурса, представителей профессиональных и общественных организаций, ведущих экспертов. В задачи Попечительского Совета входят: консультирование по вопросам организации, проведения и улучшения условий Конкурса; участие в формировании состава Экспертного совета конкурса; осуществление общего контроля за соблюдением правил и порядка проведения Конкурса; принятие решений об учреждении дополнительных номинаций Конкурса и специальных призов. Члены Попечительского Совета способствуют распространению информации о Конкурсе и оказывают всестороннее содействие в реализации мероприятий. Член Попечительского Совета не может влиять на оценку проектов в номинации, если в нее вошел проект, к которому он/она (или компания, которую он представляет) имеет прямое отношение.

**ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ КОНКУРСА** проводит оценку представленных на Конкурс проектов, формирует шорт-лист финалистов, принимает участие в советах при принятии решения о победителях Конкурса в каждой номинации. Члены Экспертного Совета – высококвалифицированные и авторитетные представители компаний, учреждений и организаций, СМИ, общественных и профессиональных объединений, деятели культуры и науки. Экспертный Совет вправе, по согласованию с Организационным комитетом Конкурса и Попечительским Советом, рекомендовать дополнительные номинации, а также предоставлять мотивированный отказ от заявленных номинаций. Члены Экспертного Совета конкурса участвуют во всех мероприятиях Конкурса. Член Экспертного Совета не может влиять на оценку проектов в номинации, если в нее вошел проект, к которому он/она (или компания, которую он представляет) имеет прямое отношение.

**АДМИНИСТРАТОР КОНКУРСА** – ООО «Рекламная группа «PR-Проект».

Администратор конкурса от имени инициатора конкурса НП «Пермское представительство РАСО» формирует организационный комитет, осуществляет прием, регистрацию конкурсных материалов, ведет переговоры с участниками, экспертами и партнерами Конкурса. Организует проведение финальных мероприятий Конкурса, в том числе: проведение открытых презентаций проектов, заседания Экспертного совета, мастер-классы, круглые столы, культурную программу и церемонию награждения победителей.

**ПАРТНЕРЫ КОНКУРСА** - организации и компании, которые осуществляют профессиональную, информационную, финансовую и иную поддержку проведения конкурса на основе заключенного Партнерского Соглашения.

Партнеры конкурса:

- Европейский институт PR (IEERP, Париж),
- Центр развития коммуникаций ТЭК,
- Бюро музейной сценографии «Метаформа», информационно-издательский проект «PR-INFO.RU».

Эксклюзивные партнеры:

- полиграфическая компания «АСТЕР»
- Мастерская «День РА» (Интернет-склад подарков)

## **НОМИНАЦИИ КОНКУРСА.**

- 1. Лучший корпоративный музей.** Музей, проявляющий лидерские качества одновременно по значительному числу номинаций настоящего Конкурса, способный служить сообществу корпоративных музеев ориентиром в их развитии в ближайшей перспективе.
- 2. Новая экспозиция.** Постоянная экспозиция музея, созданная или существенно обновленная не более, чем за 3 года до даты подведения итогов данного конкурса. Оцениваются соответствие экспозиции высоким стандартам современного музейного профессионализма и, одновременно, стратегии развития компании, ее долгосрочным и особо значимым целям в профильной производственной и в социальной сфере.
- 3. Выставка года.** Реализованный в течение последних двух лет, считая от даты подведения итогов данного конкурса, проект временной и/или передвижной выставки. Оцениваются отвечающие всем современным профессиональным критериям параметры качества выставки и, одновременно, степень ее соответствия наиболее актуальным задачам и проблемам корпоративного сообщества, которому служит музей.
- 4. Музей для всех.** Музейные проекты и успешно апробированные в текущей музейной практике методы работы, направленные на создание и поддержание в музеях комфортных общественных центров и площадок, открытых для широкого спектра внутрикорпоративных и внешних социальных и культурных коммуникаций.
- 5. Развитие кадрового потенциала.** Музейные проекты, реализованные в течение последних двух лет, считая от даты подведения итогов данного конкурса, направленные на профориентацию молодежи, привлечение в компанию квалифицированных специалистов, укрепление корпоративной лояльности, развитие кадрового потенциала организации и т.п.
- 6. Корпоративная социальная ответственность (КСО).** Проекты и успешно апробированные виды деятельности музея, направленные на инициирование и

поддержание программ служения компании во благо не только своего корпоративного социума, но и общества в целом.

- 7. Развитие территорий.** Проекты и новые методы музейной работы, направленные на развитие поселений, мест и регионов присутствия компаний, в том числе – за счет включения корпоративных музеев в развитие региональных туристических маршрутов, рекреационных комплексов и т.п.
- 8. Лучшие образовательные проекты корпоративного музея.** Лучшие просветительские, образовательные, педагогические проекты и практики корпоративного музея, выполненные самостоятельно или в партнерстве с другими организациями сферы культуры, образования, воспитания.
- 9. Открытие года.** Создание нового музея или его нового подразделения (отделения, филиала), открытие ранее существовавшего музея после реэкспозиции, реконструкции или переезда в новое помещение в течение последних двух лет, считая от даты подведения итогов данного конкурса. Оценивается социальная значимость и широта общественного резонанса этого события.
- 10. Музейное исследование.** Рассматриваются исследования, завершенные за последние три года и апробированные в профессиональном сообществе в виде научных докладов и публикаций. Организованное музеем историческое, социологическое или иное исследование должно соответствовать специфике музея и его компании, представлять интерес для широкой научной общественности.
- 11. Лучшая экскурсионная программа.**
- 12. Лучшее музейное мероприятие.**
- 13. Лучший мультимедийный музейный проект.**
- 14. Лучший музейный Интернет-проект.**
- 15. Лучший музейный видеофильм, ролик.**
- 16. Лучшая музейная публикация в СМИ (печатные и интернет-издания)**
- 17. Лучший издательский проект музея (буклет, книга, альбом и т.д.)**
- 18. Лучшая музейная сувенирная продукция.**
- 19. Музейные проекты, посвященные Году памяти и славы в честь ознаменования 75-летия Победы в Великой Отечественной войне.**
- 20. Общественное признание.** Выбор победителя по этой номинации определяет открытое голосование посетителей официального сайта Конкурса на основании размещенной на этом сайте краткой информации о музее (визитки музея) и его реальной широкой известности и популярности. В номинации рассматриваются все участники конкурса без регистрационного взноса. Окончательный выбор победителя среди 10 музеев, набравших наибольшее количество голосов, будет проходить в рамках делового Форума, где каждый участник мероприятия будет иметь возможность проголосовать лично.

## **ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

**1 ЭТАП – С МАРТА ПО АВГУСТ.**

**ПРИЕМ РЕГИСТРАЦИОННЫХ ЗАЯВОК, МУЗЕЙНЫХ ВИЗИТОК, КОНКУРСНЫХ ЗАЯВОК и ПРОЕКТОВ.** Срок подачи документов заканчивается **10 августа 2020 года.**

**РЕГИСТРАЦИОННАЯ ЗАЯВКА** – официальное подтверждение участия в конкурсе с необходимой контактной информацией и банковскими реквизитами по установленной форме. Направленная заявка является основанием для заключения договора и оплаты регистрационного взноса.

**ВИЗИТКА МУЗЕЯ** – обязательное приложение к заявке участника: краткая информация об экспозиции корпоративного музея, историческая справка, основные показатели, перечень наиболее значимых реализованных проектов, другие, характеризующие корпоративный музей, сведения.

Визитка музея размещается на интернет–странице и буклете конкурса: объем текста не более 1500 знаков без учета пробелов, шрифт Times New Roman, кегль 12, фотографии музея (не более 12 штук) в формате .jpg, размером не более 1280 пикселей в ширину и в высоту (но не менее 800 пикселей). Каждое изображение должно весить не более 400 Кб. Имена файлов изображений должны быть в том порядке, в котором они должны отображаться на сайте (например, 01.jpg; 02.jpg; 03.jpg; ... ).

К визитке музея необходимо приложить логотип музея (при наличии) и логотип предприятия. Объемные файлы могут быть переданы через файлообменники или ftp-сервер.

**КОНКУРСНАЯ ЗАЯВКА** – описание системы работы/деятельности музея в соответствие с номинацией конкурса.

**КОНКУРСНЫЙ ПРОЕКТ** – описание реализованных мероприятий, с указанием решаемых проблем, сформулированных целей и задач, этапов реализации, достигнутых результатов.

**Материалы конкурсных работ должны содержать следующую информацию:**

- Название музея (проекта)
- Сведения об авторе, авторском коллективе, осуществившем проект.
- Сформулированные проблемы, цели и задачи
- Сроки и география деятельности.
- Вовлеченная аудитория (масштаб проекта).
- Описание технологий и креативных решений.
- Описание этапов реализации проекта.
- Результаты проекта, свидетельствующие о качественных и количественных изменениях и т.д. Отзывы о проекте, в том числе – в СМИ и социальных сетях.

К проекту/заявке могут прилагаться фото-, видео-, пресс-материалы, сценарии, инфографика, рекламные и иные необходимые материалы. Конкурсный проект должен быть представлен в соответствии с требованиями, изложенными в настоящем Положении. Материалы, представленные с нарушениями требований, к участию в конкурсе не допускаются. За консультацией можно обращаться в организационный комитет и к администратору Конкурса.

Рекомендуется проект предоставлять на конкурс в электронном виде в программе WIN WORD. Текст не должен превышать объем 10 стандартных страниц формата А4, кеглем не менее 12, в формате презентаций в системе Power Point или Prezi – не более 18 (восемнадцати) слайдов (включая таблицы, диаграммы и пр.). Презентации дублируются в формате PDF. Видеофайл – в формате "avi", "mp4" (с кодированием H.264, MPEG-2, MPEG-4). Файлы большого размера могут быть переданы через файлообменник.

Представленные участником документы организаторами не рецензируются. Участник имеет право представить на Конкурс несколько проектов, количество не ограничено.

## **ОБЩИЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ ЗАЯВОК И ПРОЕКТОВ.**

- Соответствие текущей и проектной деятельности музея долгосрочным целям, актуальным производственным и социальным задачам, решаемым компанией (предприятием, учреждением, организацией).
- Оригинальность и новизна определенных элементов содержания, форм, технологий и методических приемов, используемых в текущей деятельности, программах и проектах музея при их общем соответствии современным профессиональным стандартам.
- Наличие показателей и признаков высокой эффективности текущей и проектной деятельности музея, подтверждаемых данными статистики, публикациями в СМИ, отзывами специалистов, посетителей, работников, руководства компании.

## **II ЭТАП – СЕНТЯБРЬ**

Заочная оценка поданных на конкурс заявок и проектов Попечительским Советом и Экспертным Советом, формирование шорт-листа, **объявление победителей II этапа** (участников конкурса, вошедших в шорт-лист) – **18 сентября**.

Отсутствие представителя проекта на финальных мероприятиях конкурса или отказ от презентации означает исключение претендента из списка победителей конкурса; сообщить о присутствии на презентациях необходимо до **28 сентября**. В случае отказа (за исключением случаев, попадающие под форс-мажорные обстоятельства), на место в шорт-листе может претендовать следующий по результатам (баллам) участник Конкурса. Окончательный вариант участников открытых презентаций будет опубликован на сайте Конкурса **30 сентября**.

## **III ЭТАП – 15-17 ОКТЯБРЯ**

**место проведения: г. Санкт-Петербург, Музей железных дорог России.**

Деловая Программа в формате Форума: открытые презентации проектов, вошедших в шорт-лист Конкурса, проведение мастер-классов и семинаров известных экспертов, экскурсии по корпоративным музеям, торжественная церемония награждения победителей.

**ОТКРЫТАЯ ПРЕЗЕНТАЦИЯ УЧАСТНИКА КОНКУРСА** должна занимать 10 минут и включать электронную презентацию, составленную в программах Microsoft Office PowerPoint, OpenOffice.org Impress или другом офисном приложении (форматы .ppt, .pptx). Приветствуется использование эффектов анимации, звуковых эффектов, дополнительных иллюстраций, интерактивного материала. Материалы отправляются в оргкомитет конкурса не позднее, чем за 8 дней до начала открытой презентации.

**ТОРЖЕСТВЕННАЯ ЦЕРЕМОНИЯ НАГРАЖДЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ.** Победители в каждой номинации определяются на очном заседании Попечительского Совета и Экспертного Совета по итогам предварительных оценок и проведенных очных презентаций. В каждой номинации Лауреатов и Дипломантов может быть несколько. Лауреаты награждаются Дипломами и Знаком Конкурса. Победители получают Дипломы II и III степени. Победителей объявляют на Торжественной Церемонии награждения.

## ПРАВИЛА УЧАСТИЯ

1. Участник заполняет регистрационную заявку по форме, размещенной на интернет-странице конкурса <http://raso.perm.ru/>, которую направляют по электронной почте [dirpr@proekt.perm.ru](mailto:dirpr@proekt.perm.ru). Заявка является согласием с условиями данного конкурсного положения и с условиями оплаты регистрационного взноса.
2. Конкурсант подписывает договор, получает счет и производит оплату стоимости участия.
3. Участник направляет на конкурс визитку музея, логотип, фото-, видеоматериалы для размещения на сайте конкурса и в буклет.
4. Конкурсные заявки и проекты принимаются на конкурс до 10 августа в электронном виде.
5. Образцы сувенирной и полиграфической продукции в обязательном порядке направляются организаторам в одном экземпляре, обратно не возвращаются.

Для участников Конкурса установлен регистрационный взнос:

Период оплаты:	Стоимость (руб.):
до 15.04.2020	12 000
до 10.06.2020	16 000
до 10.08.2020	22 000

Участие в Конкурсе второго и следующего проекта от одного участника оплачивается в размере:

Период оплаты:	Стоимость (руб.):
до 15.04.2020	6 000
до 10.06.2020	8 000
до 10.08.2020	11 000

Если оплата НЕ ПРОИЗВЕДЕНА в срок, то сумма счета автоматически меняется на стоимость, соответствующую дате оплаты.

Для корпоративных музеев ОАО «РЖД» предусмотрены особые условия участия без регистрационного взноса.

## ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ ПРАВА НА КОНКУРСНЫЕ РАБОТЫ

На Конкурс принимаются проекты и заявки, правообладателем которых является участник.

Участие в конкурсе означает факт согласия на обнародование предоставленных материалов на интернет-ресурсах, а также на использование полученных материалов и изображений для публикаций в буклете, электронных и печатных СМИ (возникновение неисключительных авторских прав).

### Контакты:

НП ПП РАСО/Рекламная группа «PR-Проект»

614010, г. Пермь, ул. Героев Хасана, 7А, офис 418,

Тел. 8 (342)281-11-12, 8 (342) 219-79-01,

Email: [dirpr@proekt.perm.ru](mailto:dirpr@proekt.perm.ru) [nn@proekt.perm.ru](mailto:nn@proekt.perm.ru)

Директор конкурса - Нечаева Наталья Геннадьевна, 8902331320

Администратор конкурса – Полина Валериевна Котович, 89028042010

<http://raso.perm.ru/projects/corp-museum/>